

Projekt

z dnia 20 lutego 2013 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY STANISŁAWÓW**

z dnia 28 lutego 2013 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stanisławów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz 391, tj. z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Mińsku Mazowieckim, Rada Gminy Stanisławów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stanisławów, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXI/107/2012 Rady Gminy Stanisławów z dnia 18 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stanisławów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Stanisławów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stanisławów

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, znajdujących się w gminie.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane w oparciu o przepisy ustawy z 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391, tj., z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21).

Rozdział 2. Zadania organów gminy

§ 2. 1. Gmina tworzy warunki do utrzymania czystości i porządku w gminie a w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie selektywnej zbiórki segregowanych odpadów, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych, zużytych baterii i akumulatorów oraz zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i zagospodarowanie odpadów przydatnych do wykorzystania oraz współdziałanie z jednostkami wywozowymi podejmującymi się tego rodzaju działalności,
- 2) tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców,
- 3) ustawienie i opróżnianie koszy ulicznych na odpady w rejonach ruchu pieszych,
- 4) zapobieganie powstawaniu dzikich wysypisk,

2. Gmina propaguje zachowania proekologiczne ludności oraz tworzy warunki do rozwoju edukacji ekologicznej, tj. pomaga w organizowaniu konkursów ekologicznych, pomaga w organizacji akcji ochrony środowiska (np. Dzień Sprzątania Świata) itp.

3. Władze gminy są zobowiązane do egzekwowania i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

4. Obowiązkiem Gminy jest utrzymywanie czystości dróg gminnych, które obejmuje również ich całoroczne utrzymywanie, w tym usuwanie śniegu, błota i innych zanieczyszczeń.

5. Gmina jest odpowiedzialna za utrzymanie czystości i porządku na terenach będących własnością gminy.

6. Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych odpowiadają za czystość i porządek na terenach nieruchomości, którymi władają oraz na terenach bezpośrednio przyległych do tych nieruchomości. Obowiązek ten obejmuje: koszenie trawy i zarośli, odśnieżanie chodników, usuwanie innych zanieczyszczeń.

7. Prawo kontroli przestrzegania obowiązków wynikających z ustawy oraz zasad określonych w niniejszym Regulaminie posiadają osoby upoważnione przez Wójta Gminy Stanisławów oraz inne organy upoważnione na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości są obowiązani do:

- 1) utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości,
- 2) prowadzenia we własnym zakresie selektywnego zbierania i przekazywania jednostce wywozowej następujących odpadów komunalnych:

- a) papieru i tektury,
 - b) tworzyw sztucznych,
 - c) szkła,
 - d) metali,
 - e) przeterminowanych leków i chemikaliów,
 - f) zużytych baterii i akumulatorów,
 - g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - h) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - j) zużytych opon,
 - k) odpadów zielonych,
 - l) odzieży i tekstyliów,
- 3) wyposażenia nieruchomości w worki lub pojemniki, służące do gromadzenia odpadów komunalnych,

§ 4. Właściciele nieruchomości w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, są zobowiązani do składowanie uprzątniętego błota, śniegu, lodu i piasku na skraju chodnika lub obok szosy tak, aby nie powodowały zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 5. Właściciele nieruchomości w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi są zobowiązani do następujących zasad:

- 1) mycie i naprawa pojazdów poza myjniami i warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie w miejscach dozwolonych, do których właściciel pojazdu posiada tytuł prawny.
- 2) naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:
 - a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego służących,
 - b) naprawa pojazdów dotyczy drobnych usterek,
 - c) naprawa pojazdów samochodowych nie stwarza uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

§ 6. Na terenie gminy, w celu zachowania zasad utrzymywania czystości i porządku, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa ochrony środowiska, zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne: śniegu, lodu, popiołu, żużla, nieczystości ciekłych, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 7. 1. Dopuszcza się następujące rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki i kontenery przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne o pojemnościach od 120 litrów do 1100 litrów,
- 2) pojemniki o pojemności od 5m³ do 10m³ (KP5, KP7, KP10),
- 3) pojemniki z tworzywa sztucznego, oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju selektywnie zebranego odpadu, o pojemności 1,5m³ do 3m³,
- 4) worki foliowe i pojemności o pojemności od 60 litrów do 120 litrów,
- 5) kosze uliczne o pojemności od 35 litrów do 70 litrów.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach, uwzględniając następujące normy dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru:

- 1) dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika do zbierania na terenie nieruchomości – 20 litrów na jednego mieszkańca, jednak co najmniej jeden worek o pojemności 120 litrów na nieruchomość,
- 2) dla szkół – 3 litry na każdego ucznia i pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli – 3 litry na każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych 50 litrów na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 litrów na każdy punkt,
- 5) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 6) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 120 litrów,
- 7) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – 120 litrów na każdych 10 pracowników,
- 8) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki – 20 litrów na jedno łóżko,
- 9) dla ogródków działkowych – 20 litrów na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 września oraz 5 litrów poza tym okresem,
- 10) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

§ 8. 1. Na placach publicznych, przed budynkami użyteczności publicznej oraz przystankach komunikacji publicznej ustawia się kosze uliczne zapewniające właściwe gromadzenie odpadów komunalnych.

2. Pojemniki i inne urządzenia zbierania odpadów powinny być zlokalizowane w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, i dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego komunalne od właścicieli nieruchomości, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

3. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być utrzymywane w czystości. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnego zapachu, nie powinien być uszkodzony i niekompletny (np. bez pokrywy).

4. Pojemniki, o których mowa w § 9 ust. 1, należy utrzymywać w stanie technicznym uniemożliwiającym wydostawanie się odpadów pod wpływem wiatru, deszczu i innych czynników zewnętrznych.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z ternu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

- 1) odpady segregowane i zmieszane odpady komunalne odbierane będą w cyklu miesięcznym, z wyłączeniem miejscowości Stanisławów i Mały Stanisławów,
- 2) odpady niebezpieczne, odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane będą dwa razy w roku,
- 3) kosze uliczne opróżniane są w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości pozbywają się odpadów komunalnych gromadzonych na terenie nieruchomości poprzez przekazanie ich jednostce wywozowej.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, w tym mieszkańcy obiektów wielomieszkaniowych, obowiązani są do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów w workach oznaczonych napisami:

- 1) papier,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) metale,
- 5) odpady niebezpieczne
- 6) odpady bytowe,

7) zmieszane odpady komunalne.

3. Worki z odpadami komunalnymi należy wystawiać zgodnie z harmonogramem, w łatwo dostępnych miejscach dla pracowników jednostki wywozowej, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

4. Odpady wielkogabarytowe nie wymagają specjalnych urządzeń do zbierania – należy je wystawić zgodnie z harmonogramem na chodnik przed posesją lub w miejscu umożliwiającym odbiór przez jednostkę wywozową, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

5. W przypadkach, kiedy pozbycie się selektywnie zebranych odpadów komunalnych jest konieczne częściej niż z częstotliwością określoną w §9, odpady zebrane w sposób selektywny właściciele nieruchomości mogą dostarczyć samodzielnie do punktu selektywnej zbiórki odpadów, zlokalizowanego na terenie gminy Stanisławów, w miejscowości Retków na działce o numerze ew. 699 (obok oczyszczalni ścieków).

6. Powstające na terenie nieruchomości odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe, zużyte opony oraz popiół należy przekazywać jednostkom wywozowym na indywidualne zlecenie.

7. Powstające na terenie nieruchomości odpady zielone należy kompostować lub przekazywać jednostce wywozowej na indywidualne zlecenie.

§ 11. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych mają obowiązek utrzymania czystości i porządku na wyżej wymienionych terenach, a w szczególności poprzez:

- 1) selektywnego gromadzenia odpadów,
- 2) wyposażenie nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników i koszy na odpady o pojemnościach określonych w §7 ust. 1 niniejszego Regulaminu,
- 3) zapobieganie zanieczyszczeniu terenu nieruchomości odpadami powstającymi w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 12. 1. Wielkość zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe powinna być dostosowana do ilości osób zamieszkujących posesję, w taki sposób aby opróżnianie zbiornika było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu, bez dopuszczania do przepełnienia zbiornika nieczystościami ciekłymi i wylewania się ich na powierzchnię gruntu.

2. Przepustowość przydomowej oczyszczalni powinna być dostosowana do ilości osób zamieszkujących posesję.

3. Określając wielkość zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe oraz przepustowość przydomowej oczyszczalni należy przyjąć zużycie wody w następujących ilościach:

- 1) gospodarstwa domowe – 3,0m³/osobę/miesiąc,
- 2) sklepy spożywcze – 2,0m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 3) pozostałe sklepy – 0,9m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 4) apteki – 3,0m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 5) przychodnie lekarskie – 0,5m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 6) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 7) pozostałe zakłady usługowe – 0,45m³/zatrudnionego/miesiąc,
- 8) bary, restauracje, jadalnie – 3,0m³/miejsce/miesiąc,
- 9) zakłady produkcyjne:
 - a) bez natrysków – 0,45m³/zatrudnionego/miesiąc,
 - b) z natryskami – 1,5m³/zatrudnionego/miesiąc

4. W przypadkach nie wymienionych w §12 ust. 3 przyjmuje się normy zapisane w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz.U. z 2002 r. Nr 8 poz. 70).

5. Zbiorniki bezodpływowe oraz przydomowe oczyszczalnie muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego w celu ich opróżnienia.

§ 13. 1. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód gruntowych.

2. Częstotliwość opróżniania zbiorników przydomowych oczyszczalni z osadu ściekowego wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. 1. Gospodarka odpadami w województwie, funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowywane wyłącznie w ramach danego regionu.

2. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w regionie gospodarki odpadami, do którego należy gmina Stanisławów, tj. regionu ostrołęcko-siedleckiego.

3. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i oraz pozostałości z sortowania należy przekazywać w pierwszej kolejności do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK).

4. W przypadku braku regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych w wyznaczonym regionie lub odmowy przyjęcia odpadów przez regionalną instalację do przetwarzania odpadów komunalnych, z uwagi na brak wolnych mocy przerobowych, odpady należy przykazać do zastępczych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, wyznaczonych dla regionu ostrołęcko-siedleckiego, zgodnie z zasadą bliskości.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15. Do obowiązków właścicieli, utrzymujących zwierzęta domowe, należy:

1) w odniesieniu do psów:

a) na tereny użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy; psy należące do rasy psów niebezpiecznych mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu,

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) stały i skuteczny dozór,

b) natychmiastowe usuwanie przez właścicieli zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na terenach przeznaczonych do użytku publicznego; zapis nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów-przewodników,

c) zabezpieczenia przed wydostaniem się z pomieszczeń gadów i ptaków utrzymywanych w pomieszczeniach mieszkalnych lub lokalach.

§ 16. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy Stanisławów reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Stanisławów w sprawie ustalenia zasad wyłapywania bezdomnych zwierząt na obszarze Gminy Stanisławów oraz dalszego z nimi postępowania.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 17. 1. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w planie zagospodarowania przestrzennego oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielolokalowymi, z wyłączeniem:

- 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. nr 136 poz. 969 z późn. zm.) oraz działów specjalnych produkcji rolnej zgodnie z ustawą z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2012 r. poz. 361),
- 2) przydomowego chowu drobiu, pszczoł oraz królików i innych zwierząt futerkowych wyłącznie na działkach zabudowanych budynkami jednorodziennymi,

2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów zabudowanych budynkami wielorodzinnymi, jednorodziennymi, instytucjami użyteczności publicznej, hotelami, ogrodami działkowymi.

3. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego pod następującymi warunkami:

- 1) posiadania budynków inwentarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt, spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 z późn. zm.),
- 2) wszelkie uciążliwości hodowli dla środowiska, będące jej skutkiem, mają być ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.

§ 18. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić:

- 1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie powodowanie zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) niepowodowanie przez prowadzoną hodowlę, wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich, uciążliwości takich jak hałas lub odory, przekraczające poziom normatywnego funkcjonowania tej hodowli,
- 3) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 19. 1. Deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania lub składowania produktów rolno-spożywczych;
- 2) mieszkaniowej zabudowy wielorodzinnej;
- 3) mieszkaniowej zabudowy jednorodzinnej, w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni;
- 4) zabudowane obiektami użyteczności publicznej, w przypadku stwierdzenia występowania gryzoni.

2. Deratyzację przeprowadza się raz w roku w miesiącu wrześniu.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 20. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Stanisławów.

2. Upoważnieni przez Wójta Gminy Stanisławów pracownicy oraz jednostki do kontroli, na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności w zakresie stosowania i przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.

Uzasadnienie

Znowelizowana ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. poz. 391, t.j. z późn. zm.) zobowiązuje Radę Gminy do dostosowania regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stanisławów do zapisów Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza w ciągu 6 miesięcy od jego uchwalenia.

Uchwałą nr XXI/107/2012 z dnia 18 grudnia 2012 r. Rada Gminy Stanisławów przyjęła regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Stanisławów, do której Wojewoda Mazowiecki wniósł uwagi. W związku z powyższym konieczne jest podjęcie nowej uchwały w tej sprawie.